



CITTA' DI MARIANO COMENSE

PROVINCIA DI COMO

Area Affari Generali

AVVISO PUBBLICO PER LA RICERCA PERMANENTE DI PROPOSTE DI SPONSORIZZAZIONE PER INIZIATIVE, EVENTI, ATTIVITA', MANIFESTAZIONI CULTURALI, SPORTIVE, DI PROMOZIONE DEL TESSUTO ECONOMICO DEL TERRITORIO

IL DIRIGENTE AREA AFFARI GENERALI

RENDE NOTO

L'interesse della Città di Mariano Comense a individuare possibili sponsor per progetti, iniziative, eventi, Attività, manifestazioni culturali, turistiche e sportive, di promozione del tessuto economico del territorio, che saranno realizzati dall'amministrazione comunale.

1 - SOGGETTO PROMOTORE

La Città di Mariano Comense, tramite il Servizio 03 Cultura – Sport – Turismo, in qualità di soggetto responsabile della procedura di sponsorizzazione, assume il ruolo di sponsee.

Il presente avviso, in alcun modo vincolante per l'Amministrazione, è da intendersi finalizzato alla ricezione di offerte di sponsorizzazione da parte di operatori potenzialmente interessati.

Con il presente avviso non è indetta alcuna procedura di affidamento e, pertanto, non sono previste graduatorie, attribuzioni di punteggi o altre classificazioni di merito.

L'Amministrazione si riserva di individuare i candidati con i quali stipulare il contratto di sponsorizzazione.

Il presente avviso non costituisce un invito a presentare offerta al pubblico ai sensi dell'art. 1336 c.c. o promessa al pubblico ai sensi dell'art. 1989 c.c.

3 – DEFINIZIONI

Ai fini del seguente Avviso si intende per:

a) *Contratto di Sponsorizzazione*: un contratto, mediante il quale l'amministrazione (Sponsee) offre, nell'ambito delle proprie iniziative, ad un terzo (Sponsor), che si obbliga a pagare un determinato corrispettivo o a fornire una predeterminata prestazione o bene, la possibilità di pubblicizzare la propria ragione sociale, il logo, il marchio, i prodotti in appositi e predefiniti spazi pubblicitari;

22066 – Mariano Comense, P.le Console Teodoro Manlio 6/8 – c.f. 81001190131 – P. Iva 01358150132

Tel. 031/757211 – Fax 031/749287 – <http://www.comune.mariano-comense.co.it> – e-mail info@comune.mariano-comense.co.it

P.E.C.: comune.marianocomense@pec.regione.lombardia.it



- b) *Sponsorizzazione*: ogni contributo in beni, o di altri tipi di servizi, prestazioni o interventi provenienti da terzi, allo scopo di promuovere la propria immagine o i propri prodotti e servizi;
- c) *Sponsor*: il soggetto pubblico o privato che intende stipulare un contratto di sponsorizzazione;
- d) *Sponsee*: il soggetto che assume, dietro corrispettivo, l'obbligo di associare alle proprie attività il nome o il segno distintivo dello sponsor, nel caso il Città di Mariano Comense;
- e) *Spazio pubblicitario*: lo spazio fisico o digitale o qualsiasi altro supporto di veicolazione delle informazioni di volta in volta messe a disposizione dal Comune per la pubblicità dello sponsor;
- f) *Convenzione per la fornitura di consulenze e servizi*: l'atto stipulato tra le parti, in base al quale un soggetto si obbliga, dietro un pagamento di un corrispettivo e con determinazione puntuale dell'oggetto della prestazione, a fornire servizi aggiuntivi rispetto a quelli ordinari.
- g) *Servizi a tariffa*: le prestazioni per le quali l'Amministrazione Comunale può richiedere all'utente un contributo stabilito in misura fissa.
- h) *Servizi aggiuntivi*: la possibilità dell'Ente di offrire a soggetti terzi dei servizi accessori o comunque ulteriori a quelli ordinari, dietro un corrispettivo ovvero dietro la fornitura di beni e/o servizi.

4 – CARATTERISTICHE ED ELEMENTI ESSENZIALI DELLE PROPOSTE DI SPONSORIZZAZIONE -ESCLUSIONI

Le proposte di sponsorizzazione possono avere ad oggetto:

- sponsorizzazioni di natura finanziaria (sotto forma di erogazione economica);
- sponsorizzazioni di natura tecnica (sotto forma di fornitura di beni, servizi o altre utilità);
- sponsorizzazioni di natura mista (in parte finanziarie in parte tecniche);

Potranno essere presentate offerte di sponsorizzazione per uno o più progetti/ iniziative/attività di cui al precedente articolo 2 .

Il Comune si riserva di accettare eventuali proposte di sponsorizzazione prive dell'indicazione di uno specifico progetto/iniziativa ecc.; in tal caso l'importo oggetto di sponsorizzazione sarà destinato al finanziamento di una specifica iniziativa, attività, progetto ecc. previamente concordato con lo sponsor.

L'Amministrazione potrà consentire la presenza di più sponsorizzazioni di natura finanziaria e/o tecnica per progetto /iniziativa/attività assicurando la contemporanea presenza dei loghi e/o marchi e/o messaggi degli sponsor sul relativo materiale promozionale.

Le proposte di sponsorizzazione non sono da considerarsi vincolanti per lo sponsee ai fini della formalizzazione del contratto.

Sono escluse sponsorizzazioni aventi ad oggetto forme di pubblicità vietate anche in forma indiretta dalla normativa vigente.

Sono in ogni caso escluse sponsorizzazioni riguardanti:



- propaganda di natura politica, sindacale, filosofica, religiosa e di dubbia moralità;
- i messaggi offensivi, incluse le espressioni di fanatismo, razzismo, odio o minaccia, o comunque lesive della dignità umana;

- promozione di tabacco, prodotti farmaceutici, materiale pornografico o a sfondo sessuale, armi;

L'Amministrazione Comunale, a proprio insindacabile giudizio, si riserva di non accettare proposte, per la natura della sponsorizzazione, contenuti del messaggio pubblicitario o per l'attività dello sponsor qualora:

- siano ritenute incompatibili con il ruolo e l'attività istituzionale del Città di Mariano Comense;

- siano ritenute in contrasto con gli indirizzi dell'amministrazione;

- possano creare pregiudizio o danno all'immagine e alle iniziative dell'Amministrazione comunale;

- siano ritenute inaccettabili per motivi di pubblico interesse o di ordine pubblico;

- non siano ritenute coerenti con le finalità dell'iniziativa sponsorizzata;

- ritenga che possa derivare un conflitto di interesse tra l'attività pubblica e quella privata oggetto della sponsorizzazione o pubblicità;

Qualora, per i motivi riconducibili a quanto previsto dai precedenti commi, l'Amministrazione decida di rifiutare una proposta di sponsorizzazione, anche precedentemente accettata, il soggetto proponente non è legittimato a pretendere alcun indennizzo o risarcimento.

5. - ELEMENTI DELL'ACCORDO DI SPONSORIZZAZIONE – PROFILI GIURIDICO-ECONOMICI

La sponsorizzazione è operativamente finalizzata a rendere disponibili all'Amministrazione Comunale risorse per il finanziamento dei progetti, iniziative, attività di cui all'art. 2.

I rapporti tra il Città di Mariano Comense, quale sponsee, e gli sponsor saranno disciplinati da apposito contratto ai sensi dell'art. 119 del Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali (TUEL, D. Lgs. 267/2000).

Gli elementi del negozio giuridico inerente la sponsorizzazione (prestazioni, corrispettivo, ecc.) saranno definiti tra le parti all'interno dell'accordo stesso nel quadro della proposta presentata.

Lo schema tipo del contratto è pubblicato insieme al presente avviso e ne costituisce parte integrante.

Altri elementi non previsti dallo schema tipo potranno essere definiti tra sponsor e sponsee.

6 - INDIVIDUAZIONE DEGLI IMPEGNI GENERALI DELLO SPONSEE

Ai soggetti individuati come sponsor, il Città di Mariano Comense garantisce, in linea generale e tenendo conto dell'entità della sponsorizzazione:

- L'associazione del logo/marchio/nome dello sponsor a tutti i materiali di comunicazione e promozione dei/delle progetti/iniziativa/attività (manifesti, opuscoli, ecc.) in qualsiasi modo divulgati;



-
- La visibilità sul sito istituzionale del comune e sul sito www.mariano.eventi.it, nonché sui canali social del Comune;
 - la visibilità nella conferenza stampa di presentazione delle attività sponsorizzate;
 - la caratterizzazione degli spazi dove si svolgeranno le iniziative sostenute dagli sponsor selezionati in conformità ai vigenti regolamenti dell'Ente;
 - possibilità, previo assenso dell'Amministrazione, di utilizzare lo status di sponsor nelle proprie campagne di comunicazione

Tutti i materiali di comunicazione dello sponsor sono a spese e cura dello stesso, previa approvazione del materiale stesso da parte del Comune. In ogni caso, laddove l'attività di promozione dell'immagine dello sponsor sia associata allo stemma del Città di Mariano Comense, il marchio dello sponsor stesso dovrà essere chiaramente visibile, ma non predominante rispetto al segno distintivo dell'Ente sponsorizzato.

L'Amministrazione si riserva la possibilità di prevedere forme di gradazione e differenziazione delle controprestazioni comunali basate sull'offerta dei partecipanti.

7 – IMPEGNI DELLO SPONSOR

I soggetti selezionati come sponsor avranno come obbligazione, in linea generale, la corresponsione del corrispettivo offerto. In sede di formalizzazione del rapporto, lo sponsor è tenuto:

- ad individuare il logo con il quale intende sostenere la sponsorizzazione;
- a mettere a disposizione dell'Amministrazione ogni strumento utile all'esatta e fedele riproduzione del logo.

Le garanzie relative alla presenza del marchio e della visibilità, di cui all'art. 6, non sollevano lo sponsor dall'eventuale pagamento del canone relativo alle pubbliche affissioni o di quello relativo all'installazione di mezzi pubblicitari, nelle quote previste, qualora ne ricorrano i presupposti.

In caso di sponsorizzazione tecnica, per la fornitura di beni e/o servizi, lo sponsor, con riferimento alla specificità di ogni singolo progetto, iniziativa, manifestazione a sua cura e spese, dovrà predisporre, ove necessario, la progettazione da sottoporre all'amministrazione, procedere all'acquisizione di eventuali nulla osta, permessi, autorizzazioni, realizzare il servizio/fornitura con maestranze qualificate secondo la vigente normativa, fornire le certificazioni di avvenuta realizzazione a regola d'arte.

8 - SOGGETTI AI QUALI È RIVOLTO L'AVVISO E CONFIGURAZIONE DELLE PROPOSTE DI SPONSORIZZAZIONE

I soggetti ai quali è rivolto l'avviso sono imprese, anche individuali, società, associazioni, enti, fondazioni, cooperative, consorzi (anche temporanei) e istituzioni in genere, in qualunque forma costituite, pubbliche o private in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 38 D.Lgs. n. 163/2006 per contrarre con la Pubblica Amministrazione.



Le proposte di sponsorizzazione devono essere redatte su carta intestata contenenti gli elementi di cui all'allegato A, ed in particolare il progetto che si intende sponsorizzare (progetti/eventi/iniziativa/mostre/ecc. di cui al punto 2), le modalità di sponsorizzazione:

- se finanziaria indicare l'entità del contributo che si intende erogare esclusa iva;
- se tecnica indicare le modalità che, attraverso la prestazione di beni/servizi, permettono la realizzazione dell'iniziativa indicando, altresì, il valore economico di mercato complessivo dei beni/servizi resi;

9 – ESAME DELLE PROPOSTE

Le proposte pervenute saranno valutate, in relazione al singolo evento e in tempo utile alla sua organizzazione, dall'Amministrazione, privilegiando quelle che presentino il maggior finanziamento possibile, da intendersi come valore economico della sponsorizzazione in denaro o controvalore della prestazione tecnica e /o altre utilità, nonché particolari coerenza ed integrazione tra attività pubblica sponsorizzata e promozione dello sponsor. In caso di candidature in diretta concorrenza tra loro, e/o in caso di più offerte di sponsorizzazione della stessa natura tecnica, lo sponsor si riserva di avviare, nel rispetto dei principi di trasparenza e parità di condizioni tra i contraenti, una ulteriore trattativa/procedura concorrenziale tra i soggetti, al fine di massimizzare l'utilità per l'Amministrazione non escludendo, comunque, la possibilità di una coesistenza delle proposte. L'Amministrazione, inoltre, qualora ne rilevi la convenienza e l'opportunità, si riserva di conferire al miglior offerente, ove richiesto motivatamente, la qualità di sponsor esclusivo di un specifico progetto. In ogni caso, qualora ciò non provochi pregiudizio per i terzi, i soggetti partecipanti potranno essere invitati a formulare eventuali proposte correttive sia alla propria offerta, sia al grado di visibilità accordabile, entro un congruo termine. L'Amministrazione si riserva altresì la facoltà di richiedere allo sponsor selezionato, qualora ricorressero i presupposti e in base ad esigenze di pubblico interesse sopravvenute, connesse alla realizzazione del progetto/iniziativa/attività, di convertire, da offerta tecnica in economica e viceversa, la prestazione oggetto della sponsorizzazione. In esito alla valutazione delle offerte, l'Amministrazione Comunale procede a invitare i soggetti individuati quali sponsor alla stipulazione del contratto di sponsorizzazione. Le proposte ritenute idonee ma non perfezionate con la stipula di accordi potranno essere comunque tenute in considerazione per altre iniziative. Qualora alla scadenza riportata per ogni singola iniziativa, l'avviso fosse andato deserto, ovvero le offerte pervenute risultassero irregolari, inammissibili, inadeguate o non accettate, l'Amministrazione si riserva di procedere alla stipula di contratti di sponsorizzazione con soggetti terzi in possesso dei requisiti. In ogni caso le proposte di sponsorizzazione non sono da considerarsi vincolanti per lo sponsor ai fini della formalizzazione del contratto. In particolare, l'Amministrazione comunale, a proprio insindacabile giudizio, si riserva di non accettare le proposte per la natura o tipologia di sponsorizzazione e nei casi di cui all'articolo 4 del presente avviso.



10 – RISERVE ORGANIZZATIVE

La gestione delle sponsorizzazioni è effettuata direttamente dall'Amministrazione Comunale secondo la disciplina del presente atto.

11 – ASPETTI FISCALI

Le prestazioni rese ai sensi del presente regolamento generano emissione di fattura e sono soggette alla normativa fiscale vigente, cui si rinvia.

- Nel caso in cui vi sia sponsorizzazione di natura finanziaria, lo sponsor presenterà allo sponsor fattura con importo pari al contributo ricevuto.

- Nel caso in cui la sponsorizzazione sia di natura tecnica, ovvero siano stati ceduti gratuitamente beni o servizi, è fatto d'obbligo la doppia fatturazione, ovvero la fatturazione dello sponsor all'ente del valore del servizio o dei beni, soggetto ad iva, e la fatturazione dell'ente allo sponsor di pari importo, sempre soggetto ad iva, per l'attività di promozione dell'immagine e/o dei prodotti e servizi dello sponsor.

- Nel caso in cui, infine, vi sia una compartecipazione economica diretta da parte dello sponsor alle spese di realizzazione delle varie attività organizzate dall'ente, è fatto d'obbligo la doppia fatturazione: lo sponsor presenterà fattura con importo pari alle spese sostenute ed il Comune emetterà una fattura di uguale importo a titolo di sponsorizzazione.

Si comunica, inoltre, che le spese relative alla stipula del contratto ed alla sua eventuale registrazione, solo in caso d'uso, saranno interamente a carico dello sponsor. I soggetti che verranno individuati come sponsor potranno godere di vantaggi fiscali derivati dagli investimenti in contratti di sponsorizzazione previsti dalla normativa vigente.

Rimangono a carico dello sponsor le spese relative al pagamento di imposte, tasse, canoni e corrispettivi previsti da leggi e/o regolamenti derivanti dall'esecuzione del contratto e dalla realizzazione delle attività sponsorizzate.

12 – VERIFICA, CONTROLLI, COMPATIBILITÀ TRA I RAPPORTI FORMALIZZATI CON GLI SPONSOR IN BASE AL PRESENTE AVVISO E I RAPPORTI FORMALIZZATI CON ALTRI SOGGETTI SULLA BASE DI PROPOSTE SPONTANEE

Le iniziative di cui al presente avviso sono soggette a periodiche verifiche da parte dell'Amministrazione Comunale, al fine di accertare la correttezza degli adempimenti convenuti, per i contenuti tecnici, quantitativi e qualitativi richiesti. Eventuali difformità emerse in sede di verifica devono essere tempestivamente notificate all'altra parte contraente; la notifica e l'eventuale diffida producono effetti nel contratto di sponsorizzazione, ovvero nella convenzione, secondo le clausole appositamente stipulate in ambiti negoziali.



Compito del controllo interno sono anche la rilevazione e la valutazione annuali dei vantaggi acquisiti dall'ente in relazione all'attivazione delle iniziative di cui al presente avviso. La Città di Mariano Comense, infine, si riserva la facoltà di reperire altre proposte di sponsorizzazione al di fuori del presente avviso per le medesime finalità. In tal caso, tuttavia, l'evidenza commerciale riconoscibile non inciderà sugli ambiti riservati al/agli sponsor acquisiti in base alla presente procedura, né sulla veicolazione di loghi/marchi/segni distintivi concordata sulla base della presente procedura.

13 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE PROPOSTE Le offerte di sponsorizzazione con l'indicazione dell'evento/manifestazione/iniziativa di cui all'elenco che si intende sponsorizzare, dovranno essere indirizzate al Città di Mariano Comense Servizio Appalti Contratti.

Per informazioni sui contenuti degli eventi contattare l'ufficio indicato sull'avviso riportante il calendario degli eventi sponsorizzabili.

Per informazioni amministrative, contattare il Servizio Appalti e Contratti.

14- TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi del D.Lgs 196/2003 i proponenti prestano il proprio consenso al trattamento dei dati personali all'esclusivo fine della gestione amministrativa e contabile. Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Mariano Comense.

Mariano Comense, 12/5/2014

Il Dirigente Area Affari Generali
Avv. Giuseppe Ragadali

Allegati:

- 1 - SCHEMA CONTRATTO DI SPONSORIZZAZIONE
- 2 - CALENDARIO EVENTI PROGRAMMATI PERIODO IN CORSO
- 3 - MODELLO AUTOCERTIFICAZIONE E OFFERTA



Allegato AVVISO PROPOSTE DI SPONSORIZZAZIONE

CONTRATTO DI SPONSORIZZAZIONE DI/DEL _____

L'anno ____ e questo giorno ____ del mese di _____ in Mariano Comense
tra

1.) **CITTÀ DI MARIANO COMENSE**, cod. fisc. _____ (di seguito anche “*sponsèe*”) qui
rappresentato, giusto il disposto dell’art. 107 del D.Lgs. 267/2000 il sottoscritto
_____ nato a _____ il _____, nella sua
qualità di Dirigente _____, domiciliato ai fini del presente atto presso la sede del Città di Mariano
Comense P.zza T. Manlio 6/8, il quale interviene non in proprio ma nel nome, per conto e nell’interesse della
A.C.

2.) _____ (di seguito anche “*sponsor*”) avente sede legale
in _____, P.IVA _____,
C.F. _____ legalmente rappresentata da
_____, in qualità di _____
_____, che ai fini del presente atto elegge il proprio domicilio fiscale presso
la su indicata sede, dall’altra;

VISTA

- la determinazione dirigenziale n. ____/_____ di approvazione dell’avviso pubblico per la ricerca di
sponsor (di seguito anche “*avviso*”) e dello schema di contratto di sponsorizzazione;

PREMESSO

- che a seguito di detta procedura lo sponsor ha formulato offerta per la sponsorizzazione e per il servizio
denominato _____;
- che con determinazione n. ____/_____ è stata approvata la sponsorizzazione offerta dallo sponsor;
- che detta determinazione ha approvato l’introito di € _____ oltre i.v.a. 22% pari ad €
_____ per un totale complessivo di € _____ che lo sponsor si è impegnato ad
erogare a fronte dell’impegno da parte dello sponsèe di eseguire le controprestazioni di cui sotto descritte;
- che quanto sopra costituisce parte integrante della stipulazione,

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

1. OGGETTO DEL CONTRATTO

Il presente contratto ha per oggetto il rapporto di collaborazione, sotto forma di sponsorizzazione,
intercorrente tra il Città di Mariano Comense e _____ a sostegno dell’attività denominata
_____.

2. OBBLIGHI DELLO SPONSOR

22066 – Mariano Comense, P.le Console Teodoro Manlio 6/8 – c.f. 81001190131 – P. Iva 01358150132

Tel. 031/757211 – Fax 031/749287 – <http://www.comune.mariano-comense.co.it> – e-mail info@comune.mariano-comense.co.it

P.E.C.: comune.marianocomense@pec.regione.lombardia.it



Lo sponsor si impegna a: _____ (descrizione della sponsorizzazione offerta: finanziaria, tecnica o mista) per un importo pari a € _____ comprensivo di i.v.a. al 22% in favore del Città di Mariano Comense quale corrispettivo delle controprestazioni, da effettuarsi da parte dello sponsèe indicate nell'articolo successivo.

Il pagamento di quanto convenuto sarà effettuato dallo sponsor entro quindici giorni dalla stipula del presente accordo mediante bonifico bancario (codice IBAN _____) con causale "Sponsorizzazione attività _____". A seguito del versamento del corrispettivo il Comune di Mariano Comense emetterà relativa fattura. Gli obblighi dello sponsèe sono sospensivamente condizionati all'effettivo versamento del corrispettivo da parte dello sponsor.

Lo sponsor è altresì tenuto:

- ad individuare il logo con il quale intende sostenere la sponsorizzazione;
- a mettere a disposizione dello sponsèe ogni strumento utile all'esatta e fedele riproduzione del logo.

Le garanzie relative alla presenza del marchio e della visibilità, di cui all'art. 3., non sollevano lo sponsor dall'eventuale pagamento del canone relativo alle pubbliche affissioni o di quello relativo all'installazione di mezzi pubblicitari, nelle quote previste, qualora ne ricorrano i presupposti.

Rimangono, pertanto, a carico dello sponsor le spese relative al pagamento di imposte, tasse, canoni e corrispettivi previsti da leggi e/o regolamenti derivanti dall'esecuzione del contratto e dalla realizzazione delle attività sponsorizzate.

Lo sponsor garantisce che l'oggetto della sponsorizzazione non rientra nelle ipotesi di "sponsorizzazioni escluse" di cui all'art. 4 dell'avviso.

3. OBBLIGHI DELLO SPONSÈE

Lo sponsèe si obbliga alle seguenti controprestazioni:

- lo sponsèe riconosce allo sponsor la facoltà di inserire nella propria carta intestata (e altro analogo materiale di identificazione/comunicazione commerciale, quale opuscoli, brochure, coupon, adesivi, ecc.) il logo del Città di Mariano Comense accompagnato dalla dicitura "Sponsor del Città di Mariano Comense per l'anno.....";
- l'associazione del marchio dello sponsor a tutti i materiali di comunicazione del servizio sponsorizzato (manifesti, opuscoli, ecc.) se e in quanto divulgati da parte dello sponsèe in relazione al servizio medesimo;
- visibilità sul sito istituzionale del Città di Mariano Comense;
- qualora sia compatibile con il servizio/progetto sponsorizzato, viene garantita l'installazione di totem, manifesti, brochure informative ed altro analogo materiale di comunicazione presso i locali individuati per lo svolgimento del servizio/progetto sponsorizzato; ovvero, in caso di sponsorizzazioni aventi ad oggetto l'acquisto di determinati beni, compatibilmente con l'oggetto della sponsorizzazione, viene garantita



l'applicazione di segni distintivi sul bene stesso che pubblicizzino l'acquisto del bene mediante sponsorizzazione associata al nome/logo dello sponsor. Sarà in ogni caso assicurata allo sponsor la visibilità più adeguata in ragione dell'oggetto della sponsorizzazione;

Lo sponsèe, inoltre, qualora sia compatibile con l'oggetto della sponsorizzazione, si impegna a manifestare la partecipazione all'iniziativa dello sponsor con modalità specifiche secondo le seguenti modalità:

- evidenziazione del ruolo nell'ambito della manifestazione di presentazione del servizio sponsorizzato (comunicati stampa, ecc.);

- evidenziazione del ruolo nell'ambito di una conferenza-stampa illustrativa dei risultati dell'iniziativa.

Tutti i materiali di comunicazione sono a spese e cura dello sponsor previa approvazione del materiale stesso da parte dello sponsèe. In ogni caso, laddove l'attività di promozione dell'immagine dello sponsor sia associata allo stemma del Città di Mariano Comense, il marchio dello sponsor stesso dovrà essere chiaramente visibile, ma non predominante rispetto al segno distintivo dell'Ente sponsorizzato.

4. OBBLIGHI FISCALI

Le parti convengono nel quantificare in € _____ oltre i.v.a. al 22% pari a € _____ per un totale complessivo di € _____ il controvalore monetario delle rispettive obbligazioni, assunte in forza del presente accordo.

5. DURATA DEL CONTRATTO

Il presente accordo ha durata dal momento della sua sottoscrizione sino all'esaurimento delle obbligazioni delle parti.

Resta inteso che lo sponsor, anche dopo la decorrenza del termine di durata del contratto, conserva la facoltà di cui all'art. 3 di inserire nella propria carta intestata (e altro analogo materiale di identificazione/comunicazione commerciale, quale opuscoli, brochure, coupon, adesivi, ecc.) il logo del Città di Mariano Comense accompagnato dalla dicitura "Sponsor del Città di Mariano Comense per l'anno.....".

6. CONTROVERSIE

Eventuali controversie relative al presente contratto o comunque allo stesso anche indirettamente connesse, saranno definite in via amichevole. In caso contrario il Foro competente è quello di Como.

7. RECESSO

Lo sponsor si riserva la facoltà di recedere dal contratto a mezzo lettera raccomandata con ricevuta di ritorno, in qualsiasi momento qualora dovesse emergere una qualunque inadempienza da parte dello Città di Mariano Comense sponsor a qualsiasi obbligo contrattuale, ivi compresa l'insorgenza e/o la manifestazione successiva di fattispecie rientranti nelle "sponsorizzazioni escluse" di cui all'art. 4 dell'avviso.

8. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D.Lgs 30.06.2003 n. 196, i dati personali forniti dallo Sponsor, obbligatori per le finalità connesse alla stipula e gestione del contratto, saranno trattati dallo sponsèe in



conformità alle disposizioni contenute nella normativa medesima. I dati saranno comunicati ai sensi della predetta normativa, ai soggetti aventi titolo in virtù di leggi o regolamenti, solo per motivi inerenti la stipula e la gestione del contratto.

9. SPESE, IMPOSTE E TASSE

Tutte le spese, imposte e tasse relative alla stipulazione ed eventuale registrazione del presente contratto sono da intendersi a carico dello sponsor. Il presente contratto sarà registrato solo in caso d'uso.

10. DISPOSIZIONI GENERALI

Per quanto non previsto dal presente contratto si fa rinvio alle leggi, regolamenti e disposizioni normative vigenti.

Le parti si danno reciprocamente atto che sono da considerarsi parti integranti del presente accordo, benché ad esso non materialmente allegati, l'avviso pubblico approvato con determinazione dirigenziale n. ____/_____, l'offerta presentata dallo sponsor in seno alla procedura di selezione degli sponsor (nota prot. n. ____/____ conservata agli atti dallo sponsèe), e la lettera di invito alla stipula del presente accordo inviata dallo sponsèe allo sponsor (nota prot. n. ____/____ conservata agli atti dallo sponsèe).

Letto, approvato e sottoscritto.

per lo sponsor per lo sponsèe

Il legale rappresentante

Città di Mariano Comense

Il Dirigente
